



Znak sprawy: 2/DRS/KR/2025

Ogłoszenie o wstępnych konsultacjach rynkowych

poprzedzających wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczącego:

„GovTech@JST- program wsparcia samorządów w zakresie wdrażania innowacji”.

Program będzie wdrażany w ramach projektu inno_LAB, który jest realizowany w latach 2024-2029 przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii oraz Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości. Podjęte działania mają na celu rozwój krajowego ekosystemu innowacji oraz udoskonalanie sposobów wsparcia innowacji w Polsce przy udziale środków publicznych. Program ma charakter doradczo-szkoleniowy, a bezpośrednim celem jest podniesienie kompetencji jednostek samorządu terytorialnego w zakresie wdrażania innowacji i współpracy z dostawcami innowacyjnych rozwiązań.

I. ADRES I NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości

ul. Pańska 81/83,

00-834 Warszawa

Adres strony internetowej: <http://www.parp.gov.pl>

(zwany dalej: „Zamawiającym”)

II. PODSTAWA PRAWNA

Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone są na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz niniejszego Ogłoszenia o wstępnych konsultacjach rynkowych, zwanych dalej „Konsultacjami”.

III. CEL I PRZEDMIOT KONSULTACJI

Przedmiot zamówienia:

1. Zamówienie będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki w związku z realizacją projektu niekonkurencyjnego „GovTech@JST- program wsparcia samorządów w zakresie wdrażania innowacji”.
2. Program realizowany będzie w dwóch edycjach, a realizacja każdej z nich powierzona zostanie Operatorom, którzy zostaną wyłonieni w toku dwóch zamówień publicznych. Jeden podmiot będzie mógł wówczas składać oferty w postępowaniach dotyczących obydwu edycji wdrażania programu.



3. Podstawowy zakres zadań Operatorów:

- a) rekrutacja uczestników programu;
- b) działania informacyjno-promocyjne skierowane do JST;
- c) zapewnienie warunków technicznych, materiałów oraz ekspertów dla realizacji usług przewidzianych w programie;
- d) dostarczenie usług i realizacja szkoleń.

Szczegółowy zakres zadań i wymagań formalnych wobec Operatorów zostanie wskazany w dokumentacji zamówienia.

Cel Konsultacji

Zamawiający informuje, że zamierza przeprowadzić Konsultacje dotyczące zamówienia na realizację „GovTech@JST- program wsparcia samorządów w zakresie wdrażania innowacji”, które planowane jest do ogłoszenia w drugim półroczu 2025 r.

1. Celem Konsultacji jest uzyskanie od wykonawców informacji służących właściwemu opracowaniu dokumentacji przetargowej oraz ustalenia szacunkowej wartości zamówienia.
2. Zakres Konsultacji w szczególności będzie dotyczył omówienia niezbędnych w programie szkoleń i usług oferowanych przez Operatora:
 - a) Szkolenie wprowadzające w tematykę i specyfikę rynku innowacji;
 - b) Szkolenie z obszaru zamówień publicznych w obszarze wysokich technologii;
 - c) Szkolenie w zakresie metodyk zwinnych;
 - d) Usługa eksperta ds. nowych technologii związanych ze specyfiką wyzwań projektowych uczestników Programu (np. smart city, data science, cyfryzacja w obszarze zasobów geodezyjnych lub gospodarki odpadami);
 - e) Usługa eksperta w zakresie doradztwa prawnego;
 - f) Usługa eksperta ds. finansowania;
 - g) Usługa facylitatora;
 - h) Usługa opiekuna merytorycznego;
 - i) Usług i szkoleń dodatkowych niezbędnych do realizacji programu.

IV. ZASADY PROWADZENIA KONSULTACJI

1. Konsultacje prowadzone będą w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych wykonawców.
2. Za przeprowadzenie Konsultacji odpowiada Komisja.
3. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem Konsultacji wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
4. Osoby wykonujące po stronie Zamawiającego czynności w związku z Konsultacjami podlegają wyłączeniu w przypadku wystąpienia okoliczności, jak w postępowaniu o



zamówienie publiczne i związku z tym składają pisemne oświadczenie o niewystępowaniu okoliczności powodujących wyłączenie.

5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
6. Komisja może działać przy wsparciu ekspertów i doradców.
7. Uruchomienie procedury Konsultacji następuje od dnia publikacji ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Komisja, po publikacji ogłoszenia, może pisemnie, telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną bezpośrednio poinformować o wszczęciu Konsultacji znane sobie podmioty, które w ramach prowadzonej działalności świadczyły usługi będące przedmiotem planowanego zamówienia.
9. Konsultacje mają charakter jawny, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot uczestniczący w Konsultacjach, nie później niż z przekazaniem informacji, zastrzegł, że wskazane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
10. Ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061), ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.
11. W toku prowadzonego postępowania Przewodniczący Komisji przygotowuje odpowiedzi na pisma składane przez podmioty uczestniczące w postępowaniu.
12. Konsultacje prowadzone będą w formie indywidualnych spotkań, na których zostaną omówione zagadnienia, o których mowa w Rozdziale III. Po otwarciu wniosków, o których mowa w Rozdziale V, pkt 1, Przewodniczący Komisji przygotowuje harmonogram spotkań z podmiotami, które wyraziły chęć wzięcia udziału w Konsultacjach.
13. Konsultacje będą prowadzone przy zastosowaniu narzędzia do komunikacji elektronicznej (Microsoft Teams) lub poprzez wymianę korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej.
14. Podmioty przystępujące do Konsultacji udzielają zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego informacji przekazanych podczas Konsultacji, w postępowaniu, którego dotyczą Konsultacje.
15. Konsultacje prowadzone są w terminie ustalonym przez Zamawiającego w oddzielnym zaproszeniu do udziału w Konsultacjach.
16. Zamawiający planuje przeprowadzenie wstępnych konsultacji rynkowych w terminie do 15.08.2025 r., przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu prowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych lub wcześniejszego zakończenia Konsultacji, bez podania przyczyny.
17. Przystąpienie do Konsultacji jest równoznaczne z udzieleniem zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego przekazywanych informacji do przygotowania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku przekazania



Zamawiającemu w toku Konsultacji utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24) podmiot przekazujący dany utwór udziela Zamawiającemu bezwarunkowej zgody na wykorzystanie tego utworu w całości, bądź w części, na potrzeby przygotowania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do utworu, rozporządzenie i korzystanie z opracowań utworu. Uczestnik Konsultacji zapewnia, że wykorzystanie utworu przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw osób trzecich.

18. Przeprowadzenie Konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie planowanego przedsięwzięcia.
19. Podmioty uczestniczące w Konsultacjach nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów związanych z ich udziałem w Konsultacjach.
20. Konsultacje prowadzone będą w języku polskim, w formie pisemnej i ustnej.
21. Udział w Konsultacjach nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiekolwiek zamówienie publiczne.
22. Konsultacje poprzedzają postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, co powoduje, że Wykonawcom biorącym w nich udział nie przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w ustawie Pzp.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia Konsultacji na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku i/lub obrazu podczas prowadzonych spotkań. Zamawiający sporządzi pisemny, uproszczony protokół ze spotkań.
25. O zakończeniu Konsultacji Komisja poinformuje wszystkie podmioty w nim uczestniczące.

V. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W KONSULTACJACH

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach (Załącznik nr 1 do ogłoszenia) wraz z Wykazem usług (Załącznik nr 1 do wniosku) i oświadczeniem (Załącznik nr 2 do wniosku), należy przesłać formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym: do dnia **30 lipca 2025 r. do godziny 16:00**.
2. Wniosek należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia (dalej „Wniosek”).
3. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Uczestnika. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania wniosku do udziału w Konsultacjach, należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
4. Wniosek można złożyć:



- 1) poprzez e-mail na adres: micchal_wodzislawski@parp.gov.pl,
magda_chmielewska@parp.gov.pl;
- 2) w formie pisemnej należy przesłać na adres Zamawiającego.
5. W tytule wiadomości e-mail lub na kopercie powinna zostać zawarta następująca informacja: **Wniosek o udział we wstępnych konsultacjach dot. GovTech@JST-program wsparcia samorządów w zakresie wdrażania innowacji**
6. W przypadku złożenia wniosku o udział w Konsultacjach niezgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu, Zamawiający nie jest zobowiązany zaprosić wnioskującego do udziału w Konsultacjach.
7. Wniosek złożony po terminie może, lecz nie musi zostać rozpatrzony przez Zamawiającego.
8. Wszelką dokumentację należy sporządzać w formie pisemnej lub elektronicznej, w języku polskim.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W KONSULTACJACH

1. Do Konsultacji zaproszeni zostaną Wykonawcy, którzy złożyli Wniosek zgodnie z zasadami zawartymi w Rozdziale V.
2. Dopuszczalne jest wspólne ubieganie się Uczestników o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.
3. Do Konsultacji zaproszeni zostaną uczestnicy, którzy wykazą, że posiadają doświadczenie w okresie 5 lat przez upływem terminu zgłoszenia do udziału w Konsultacjach:
 - 1) we współpracy z JST,
 - 2) w prowadzeniu działalności na rzecz innowatorów polegające na co najmniej jednej z wymienionych poniżej aktywności:
 - a) wspieraniu wpieraniu startupów, innowacyjnych przedsiębiorstw,
 - b) wspieraniu działalności badawczo-rozwojowej,
 - c) wspieraniu współpracy między środowiskiem naukowych a technicznym, przemysłowym, służącej upowszechnieniu i wykorzystaniu wiedzy naukowej, transferowi i komercjalizacji.
4. Doświadczenie określone w pkt. 3 nie powinno uwzględniać:
 - 1) pozyskiwania dofinansowania unijnego i doradztwa w tym zakresie,
 - 2) wynajmu powierzchni biurowej,
 - 3) technicznej organizacji wydarzeń i konferencji,
 - 4) realizacji działań/szkoleń niezwiązanych z rozwojem biznesu i wzrostem produktywności administracji, niezwiązanej z obszarem nowych technologii.
5. W Konsultacjach mogą brać udział Wykonawcy:
 - 1) którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz



- służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 r. poz. 507);
- 2) którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
6. Przewodniczący przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych wniosków o dopuszczenie do Konsultacji.
 7. Przewodniczący Komisji zaprasza podmioty do udziału w Konsultacjach, przekazując im informacje na temat terminu spotkania.
 8. Spotkania będą odbywać się w formie zdalnej za pośrednictwem platformy Microsoft Teams.
 9. Zaproszenie winno być wysłane w terminie nie krótszym niż dwa dni przed datą wyznaczonego spotkania. W zaproszeniu Przewodniczący Komisji może określić szczegółowy zakres spraw, które będą przedmiotem Konsultacji oraz zażądać wskazania przez Uczestnika przed wyznaczonym terminem spotkania osób, które wezmą udział w spotkaniu i które będą odpowiedzialne za udzielenie odpowiedzi w poszczególnych sprawach z określonego przez Przewodniczącego zakresu.
 10. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony, z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Konsultacji.

VII. UCZESTNICZY KONSULTACJI:

1. Uczestnikami Konsultacji mogą być wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli Wniosek, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale V.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.

VIII. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI:

1. Imię i nazwisko, e-mail: michal_wodzislawski@parp.gov.pl,
magda_chmielewska@parp.gov.pl.

X. TERMINY PLANOWANYCH SPOTKAŃ W RAMACH KONSULTACJI

Zaproszeni uczestnicy zostaną powiadomieni o wyznaczonym terminie i godzinie spotkania niezwłocznie po ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych.



- 1.1. Załącznik nr 1 do wniosku – Wykaz usług
- 1.2. Załącznik nr 2 do wniosku – Oświadczenie
- 2. Załącznik nr 2 – Raport końcowy z procesu projektowego - „Program wsparcia samorządów w obszarze gov-tech”.